11. EDI

11.01 Inventur Report erstellen und versenden

Inhaltsverzeichnis

11.1.1 Vorraussetzungen

11.1.2 Funktionsweise

11.1.1 Vorraussetzungen

- EDI- Lieferant muss den Vermerk haben „Inventurdaten INVRPT“ > Ja
- Einstellung über Adressen -> Extras\Weitere Daten\EDI Lieferantendaten.

11.1.2 Funktionsweise

Die erstellte Inventur (auch Inventur aus Stamm berechnen möglich) kann an konfigurierte EDI Lieferanten
versendet werden.

Im Bereich Inventur den Menü-Punkt „Extras -> Sonstiges -> Inventur an EDI Modul übergeben“ aufrufen.

Es wird für jeden eingestellten Lieferanten ein Inventurreport erstellt.

Nachdem Export befinden sich im Bereich EDI neue Daten, die als „INVRPT“ gekennzeichnet sind.

Diese Daten müssen nun für den Export verarbeitet werden.

Markieren Sie die Datensätze in der Liste. Wählen Sie anschließend Menüpunkt „Extras -> Export Daten“.

Die folgenden Dialoge bestätigen Ihnen den Ordnungsgemäßen Export der Daten:

© 2025 DdD Retail Germany GmbH <markus.maretzke@dddretail.com> | 2025-12-05 23:33
URL: https://knowledge.cowis.net/content/33/76/de/1101-inventur-report-erstellen-und-versenden.html

11. EDI

Die Daten haben nun den Status „Verarbeitet“. Sie finde den exportierten Inventurreport im Ordner "L:\Cowis.net\EDI\Ausgang“.

Diese Datei können Sie per E-Mail an Ihren Lieferanten (EDI Anbieter schicken).

Eindeutige ID: #1075
Verfasser: WebMaster
Letzte Änderung: 2013-03-01 09:49

© 2025 DdD Retail Germany GmbH <markus.maretzke@dddretail.com> | 2025-12-05 23:33
URL: https://knowledge.cowis.net/content/33/76/de/1101-inventur-report-erstellen-und-versenden.html