# 8. Zahlungen

## 8.04 Drucken von Listen

**Liste der Fälligkeiten**

- Unter dem Menüpunkt „Drucken/Auswertungen/Fälligkeiten“ können Sie sich eine Liste der Fälligkeiten mit Datum, Name, Typ, Rechnungsart und Betrag ausdrucken.

Die Liste kann u.a. nach Fälligkeitsbetrag, Datum oder Währung eingegrenzt werden.

**Übersichtsliste der Überweisungen und Lastschriften**

- Unter „Drucken\Liste“ können Sie sich eine Liste von Zahlungen ausdrucken. Welche Informationen auf der Übersicht erscheinen sollen können Sie selbst festlegen (s. Abb. unten).

Diese Liste kann aus der Überweisungsliste oder innerhalb der Selektion der Zahlungsvorschläge ausgedruckt werden und bezieht sich auf alle markierten Zahlungen.

Drucken einer Übersichtsliste

Eindeutige ID: #1215
Verfasser: n/a
Letzte Änderung: 2014-03-07 12:45


**© 2025 DdD Retail Germany GmbH <markus.maretzke@dddretail.com> | 2025-12-05 23:33**
URL: https://knowledge.cowis.net/content/30/216/de/804-drucken-von-listen.html