

## **7. Auftragsbearbeitung**

### **7.02 Generelles zur Bedienung**

#### **Inhaltsverzeichnis**

##### [\*\*7.2.1 Zusammenhang zwischen Auftragsbearbeitung und Adress- bzw. Artikelstammdaten\*\*](#)

Die Bedienung und die Datensatzverwaltung in der Auftragsbearbeitung ist wie in den anderen Modulen von DdD Cowis zu handhaben.

Es gibt hier jedoch Tasten, die aus dem Modus „Positionen neu anlegen bzw. ändern“ eine andere Funktion ausführen, wie in den Listen der Komplett- u. Einzelvorgängen.

#### **Komplett- u. Einzelvorgang Positionen anlegen bzw. ändern:**

- [F2] Vorgang Speichern
- [F3] Selektion
- [F4] Sortierung umschalten
- [F5] Vorgang Neuanlegen
- [F6] Vorgang kopieren

#### **7.2.1 Zusammenhang zwischen Auftragsbearbeitung und Adress- bzw. Artikelstammdaten**

#### **Preisgruppe**

Legt fest, aus welcher Spalte der Staffelpreistabelle der Artikeleinzelpreis entnommen wird. Die Staffelpreistabelle wird in der Artikelverwaltung gepflegt (siehe „Staffelpreise“ weiter unten).

#### **Factoring**

Durch den Eintrag von „Ja“ bzw. „Nein“ können Sie angeben, ob dieser Kunde über einen Factoringpartner (z.B. Factoringbank) abgerechnet wird. Der Eintrag wird in der Auftragsbearbeitung als Vorschlag übernommen.

#### **Gesperrt ab**

Der Kunde kann ab einem bestimmten Datum mit einer Liefersperre versehen werden. Beim Anlegen Seite 1 / 2

## **7. Auftragsbearbeitung**

oder Kopieren eines Vorgangs erscheint bei gesperrten Kunden eine entsprechende Warnung.

### **Zahlbar in (Skonto)**

Steuert den Vorschlag im „Vorgangskopf“. Ist kein kundenspezifischer Skontosatz eingetragen, wird der Wert aus den Standardvorgaben der Auftragsverwaltung (Menüpunkt Einstellungen / Standardvorgaben / Standardvorgaben) übernommen.

### **Mehrwertsteuer (J/N)**

Der Eintrag entscheidet, ob die Preisstellung mit oder ohne Mehrwertsteuer angewandt wird (z.B. für Auslandskunden).

### **Kreditlimit und Planumsatz**

Diese Felder können für Informationszwecke verwendet werden.

### **UST-ID Nr**

Umsatzsteuernummer des Kunden (kann bei Bedarf in die entsprechenden Formulare gedruckt werden).

### **Barzahlung (J/N)**

Kennzeichnung für Kunden, die nur per Barnachnahme beliefert werden.

### **Rabatt**

Der hier eingegebene Rabatt wird als Vorschlag in die Vorgänge der Auftragsbearbeitung übernommen.

Eindeutige ID: #1061

Verfasser: WebMaster

Letzte Änderung: 2013-02-27 08:51