

## 7. Auftragsbearbeitung

### 7.09 Aufträge für Lieferadressen kopieren

Ein Auftrag kann in mehrere neue Aufträge kopiert werden und damit neue Komplettvorgänge angelegt werden.

#### Szenario:

Ein Kunde mit 10 Lieferanschriften bestellt für alle 10 Filialen die gleiche Ware. Aktuell müssen alle 10 Aufträge manuell erfasst werden. Über die spezifische Einrichtung des Menüpunktes „**Extras\Sonstiges\AUF IN Lieferadressen kopieren**“ (VgWiederholteBestellung) können Sie einen Auftrag in mehrere Einzelvorgänge anlegen.

#### Funktionsweise:

1. Auftrag anlegen
2. Die Funktion „**Auftrag für Lieferadressen kopieren**“ auswählen (wird durch den Support eingerichtet).
3. Den Auftraggeber auswählen.
4. Die jeweilige Lieferadresse auswählen und damit in einen neuen Vorgang kopieren. Dabei werden alle Positionen 1:1 übernommen (inkl. Lieferdatum). Für jede der markierten Lieferanschriften wird ein neuer Komplettvorgang erzeugt mit: - Auftraggeber - ausgewählte Adresse - Lieferanschrift - ausgewählte Lieferanschrift

#### Auswahl des Menüpunktes

#### Auswahl der Lieferanschrift

Eindeutige ID: #1115

Verfasser: WebMaster

Letzte Änderung: 2013-03-01 09:05