

## 4. Wareneingang

### 4.03 Zusammenfassung Wareneingang

Nachdem Sie den ersten Wareneingang erfolgreich erstellt und auch schon die ersten Etiketten gedruckt haben hier noch eine kurze Zusammenfassung über die einzelnen Schritte des Wareneingangs:

1. Wareneingang neu anlegen - am Anfang meist „ohne Order“.
2. Kopfdaten des Wareneingangs erfassen: Lieferant, WE-Datum, LI-Nummer und LI-Datum.
3. In die Wareneingangs-Positionen wechseln.
4. Bestellnummer des ersten Artikels eingeben.
5. Wenn der Artikel bereits existiert - Liefermenge eingeben.
6. Wenn der Artikel noch nicht in DdD Cowis backoffice vorhanden ist - Artikel neu anlegen.
7. Mengeneingabe-Dialog beenden.

beantworten, bis der Lieferschein vollständig  
~~Einlieferungswert~~ Datensatz anlegen“ solange mit

- beantworten.
9. Sind alle Positionen erfasst die Frage „Neuen Datensatz anlegen“ mit
  10. Nochmals Anzahl der Teile und EK-Summe vergleichen.
  11. Wareneingangs-Positionen schließen.
  12. Wareneingangs-Kopfdaten nochmals kontrollieren.
  13. Wareneingang speichern.

Sie sehen - so ein Wareneingang ist mit etwas Übung schnell angelegt.

Eindeutige ID: #1046

Verfasser: WebMaster

Letzte Änderung: 2013-02-27 15:27