

# 3. Artikel

## 3.06 Sortierung

### Inhaltsverzeichnis



#### [3.6.1 Sortierung und Sofortpositionierung](#)

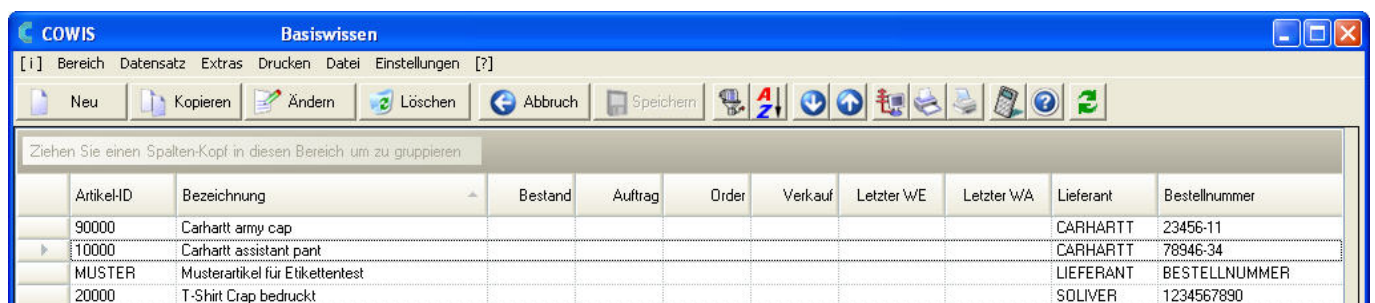
#### [3.6.2 Sortierung erkennen](#)

### 3.3.10 Sortierung und Sofortpositionierung

Die schnellste Methode einen Artikel (aber das gilt wie in DdD Cowis üblich nicht nur für Artikel) zu finden, ist die so genannte „Sofortpositionierung“. Wie funktioniert nun diese Sofortpositionierung? Wenn Sie sich in einer Übersichtsliste befinden, hat diese Liste immer eine Sortierung.


Bezeichnung

In unserem Fall ist die Sortierung auf  eingestellt, das bedeutet, Sie können sofort nach Artikelbezeichnungen suchen. Dazu tippen Sie einfach – ohne vorher irgendetwas machen zu müssen – die Bezeichnung des Artikels den Sie suchen ein. Sie werden feststellen, dass sich mit jedem Tastendruck der „Datensatzmarkierer“  (am linken Fensterrand) auf den Bildschirm bewegt. Dieser „Datensatzmarkierer“ markiert den so genannten „aktuellen Datensatz“ in unserem Fall den aktuellen Artikel. Tippen Sie die Artikelbezeichnung einfach ein – DdD Cowis backoffice positioniert den „Datensatzmarkierer“ auf dem Artikel, welcher der eingegebenen Zeichenfolge am nächsten entspricht. Hier wurde ein „t“ eingegeben. Wenn Sie sich einmal vertippt haben, löscht die Taste BACKSPACE (Rückschritt) die gesamte Eingabe.



COWIS Basiswissen										
[i] Bereich Datensatz Extras Drucken Datei Einstellungen [?]										
Neu Kopieren Ändern Löschen Abbruch Speichern										
Ziehen Sie einen Spalten-Kopf in diesen Bereich um zu gruppieren										
	ArtikelHD	Bezeichnung	Bestand	Auftrag	Order	Verkauf	Letzter WE	Letzter WA	Lieferant	Bestellnummer
	90000	Carhartt army cap							CARHARTT	23456-11
▶	10000	Carhartt assistant pant							CARHARTT	78946-34
	MUSTER	Musterartikel für Etikettentest							LIEFERANT	BESTELLNUMMER
	20000	T-Shirt Crap bedruckt							SOLIVER	1234567890

ArtikelHD

Durch Ändern der Sortierung z.B. nach der Bestellnummer oder der  können Sie Artikel nach dem gewählten Sortierkriterium sehr effektiv suchen und finden. Die Änderung der Sortierung

## 3. Artikel

geschieht durch Anklicken der Spaltenköpfe wie z.B.

Tipp: Die Sortierung kann auch durch drücken der F4 Taste geändert werden.

**Sortierung**

Artikel-ID

Bezeichnung

Bestand

Auftrag

Order

Verkauf

Letzter WE

Letzter WA

Lieferant

Bestellnummer

Waren-Gruppe

EK

größen-bezogen

VK

Kalk. theoretisch

Kalk. effektiv

ET-Typ

Saison

Abbruch

Ok

Wählen Sie die gewünschte Sortierung mit der Maus oder den Pfeiltasten aus und bestätigen Sie mit einem Doppelklick auf die jeweilige Sortierung oder durch drücken der ENTER Taste.

### 3.3.11 Sortierung erkennen

### 3. Artikel

Eine Sortierung erkennen Sie an der absteigenden

Artikel-ID ▼

oder aufsteigenden

Artikel-ID ▲

Pfeilspitze in den Spaltenköpfen.

Eindeutige ID: #1107

Verfasser: WebMaster

Letzte Änderung: 2013-02-27 15:19